



โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2567

โรงเรียนแม่ระมาดวิทยาคม อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

โครงการ	โครงการส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
กิจกรรม	ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ/อบรม/ประชุม
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
ผู้รับผิดชอบ	นางอัญญณิการ์ ตูพิจิตร งานบุคคล ฝ่ายบริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและจัดการ
ข้อที่ 4	โรงเรียนส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ที่ทำให้การส่งเสริมสนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษาครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษาต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากลโครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ความสมัครสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กร และสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาตนเอง ตามมาตรฐานวิชาชีพครูโดยเข้ารับการอบรมสัมมนา ศึกษาดูงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก มีความสามารถและนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ เป็นประจำ รับฟังความคิดเห็น ใจกว้างและยอมรับการเปลี่ยนแปลง

2.3 เพื่อให้ผู้บริหารส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากร

3. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

ร้อยละ 90 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา

3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ นำความรู้มาพัฒนางานตามภาระให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล และมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินการ

การดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นเตรียมการ (P)			
1.1 ประชุม เพื่อวางแผนกำหนดการ	ส.ค.66		นางอัญญณิการ์ ตูพิจิตร
1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			
2. ชั้นดำเนินการ (D)			
ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมการอบรม/ประชุม	ต.ค.-ธ.ค.66 ม.ค.-มี.ค.67 เม.ย.-มิ.ย.67	45,000 55,000 45,000	ครูและบุคลากรทางการศึกษา

การดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	ก.ค.-ก.ย.67	55,000	
3. ชั้นติดตามประเมินผล (C) 3.1 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและนิเทศ ตามแผนปฏิบัติการ 3.2 ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	ต.ค.66-ก.ย.67 ก.ย.67		นางอัญญณิการ์ ตู้อัจฉิต
4. ชั้นปรับปรุงและพัฒนา (A) 4.1 นำผลการปฏิบัติมาปรับปรุงกิจกรรม 4.2 นำกิจกรรมที่ปรับปรุงแล้วใช้เป็นตัวแบบของโครงการต่อไป	ก.ย.67		นางอัญญณิการ์ ตู้อัจฉิต

5. งบประมาณ

* เงินงบบุคลากร	200,000	บาท
* เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
* เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
* อื่นๆ	-	บาท
รวม	200,000	บาท

6. ระยะเวลาดำเนินการและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมและค่าใช้จ่าย การใช้งบประมาณ	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.66)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.67)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.67)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.67)	รวม
ค่าตอบแทน		10,000		10,000	20,000
ค่าใช้สอย (ค่าจ้างเหมา/ค่าเดินทาง)	40,000	40,000	40,000	40,000	160,000
ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์	5,000	5,000	5,000	5,000	20,000
รวม	45,000	55,000	45,000	55,000	200,000

7. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 ได้เข้ารับการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน	สำรวจการเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน	รายงานการเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ครูและบุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
- 8.2 ครูและบุคลากร มีความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม

(นางอัญญณิการ์ ตู้อัจฉิต)

ตำแหน่ง ครู คศ. 2

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวพรรณชฎมน ไพรสมนต์)

ตำแหน่ง ครู คศ. 3


ลงชื่อ





ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาวมริษา เอี้ยงเตชะ)

ตำแหน่ง ครู คศ. 2 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวพรธน์ชฎมน ไพรสมภ์)
ตำแหน่ง ครู คศ. 3 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางนวพร ยอดปานนท์)
ตำแหน่ง ครู คศ. 3 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายทวีศักดิ์ คำภีระ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ระมาดวิทยา



โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนแม่ระมาดวิทยาคม อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

โครงการ	โครงการส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
กิจกรรม	ศึกษาดูงาน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
ผู้รับผิดชอบ	นางอัญญณิการ์ ตูพิจิตร งานบุคคล ฝ่าย บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 5	ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนา และปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล

จากเจตนารมณ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สนับสนุนการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ระบุดำเนินในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 สู่การปฏิบัติให้เป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง จึงได้กำหนดกลยุทธ์สำคัญในการดำเนินงาน คือ การพัฒนาการจัดการศึกษาและพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้โดยการเพิ่มศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาทุก ๆ ด้าน เพื่อให้ครูและบุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การบริหารจัดการเพื่อการเรียนรู้ที่มีคุณภาพบรรลุเป้าหมายภายใต้การยอมรับของสาธารณชน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ไปศึกษาดูงานในสถานศึกษาและหน่วยงานอื่น
- 2.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษานำสิ่งที่ได้รับจากการศึกษาดูงานมาปรับปรุงพัฒนาตนเองและหน่วยงาน 3. เป้าหมาย/3.

3. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

ร้อยละ 90 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา

3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

ครูและบุคลากรทางการศึกษานำผลที่ได้จากการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานมาพัฒนาตนเองและหน่วยงานได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

4. วิธีการดำเนินการ

การดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุม เพื่อวางแผนกำหนดการ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ส.ค.66		นางอัญญณิการ์ ตูพิจิตร
2. ชั้นดำเนินการ (D) ครูและบุคลากรทางการศึกษา ศึกษาดูงานนอกสถานที่	ม.ค.-มี.ค.67	200,000	ครูและบุคลากร ทางการศึกษา
3. ชั้นติดตามประเมินผล (C) 3.1 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและนิเทศ ตามแผนปฏิบัติการ 3.2 ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	ต.ค.66-ก.ย.67 ก.ย.67		นางอัญญณิการ์ ตูพิจิตร

การดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4. ชั้นปรับปรุงและพัฒนา (A)			
4.1 นำผลการปฏิบัติมาปรับปรุงกิจกรรม	ก.ย.67		นางอัญญณิการ์ ตูพิจิตร
4.2 นำกิจกรรมที่ปรับปรุงแล้วใช้เป็นต้นแบบของโครงการต่อไป			

5. งบประมาณ

* เงินبودหนุน	200,000	บาท
* เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
* เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
* อื่นๆ	-	บาท
รวม	200,000	บาท

6. ระยะเวลาดำเนินการและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมและค่าใช้จ่าย การใช้งบประมาณ	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.66)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.67)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.67)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.67)	รวม
ค่าตอบแทน					
ค่าใช้จ่าย (ค่าจ้างเหมา/ค่าเดินทาง)	-	200,000	-	-	200,000
ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
รวม	-	200,000	-	-	200,000

7. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ 80 ของครูและบุคลากรทางการศึกษานำ ความรู้ที่ได้มาพัฒนาตนเองและหน่วยงาน	ประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วม กิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจการ เข้าร่วมกิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพตามมาตรฐานกำหนด นำผลจากการไปศึกษาดูงานมาพัฒนาตนเองและ
หน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม

(นางอัญญณิการ์ ตูพิจิตร)

ตำแหน่ง ครู คศ. 2

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวพรรณชนก ชุมมน ไพรสมนต์)

ตำแหน่ง ครู คศ. 3

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาวมริษา เอียงเตจ๊ะ)

ตำแหน่ง ครู คศ. 2 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวพรรณชนก ชุมมน ไพรสมนต์)

ตำแหน่ง ครู คศ. 3 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นางนวพร ยอดปานันท์)

ตำแหน่ง ครู คศ. 3 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายทวีศักดิ์ คำภีระ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ระมาดวิทยา



โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนแม่ระมาดวิทยาคม อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

โครงการ	โครงการส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
กิจกรรม	อบรมให้ความรู้ทางวิชาชีพ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
ผู้รับผิดชอบ	นางอัญญณิการ์ ตูพิจิตร งาน บุคคล ฝ่าย บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและจัดการ
ข้อที่ 4	โรงเรียนส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการพัฒนาระบบการบริหารงานและพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบครบวงจร เป็นงานที่ส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรในสถานศึกษา ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในการทำงานมากที่สุด กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อให้เกิดทักษะ ความรู้ และกระบวนการด้านต่างๆให้กับบุคลากรในสถานศึกษา ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และนโยบายของทางราชการต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูและบุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาตนเอง ตามมาตรฐานวิชาชีพครูโดยเข้ารับการอบรมสัมมนา จากหน่วยงานภายในและภายนอก มีความสามารถและนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้ครูและบุคลากรแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ

3. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

ร้อยละ 90 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา

3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ นำความรู้มาพัฒนางานตามภาระให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล และมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินการ

การดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นเตรียมการ (P)			
1.1 ประชุม เพื่อวางแผนกำหนดการ	ส.ค.66		
1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			
2. ชั้นดำเนินการ (D)			
2.1 วิเคราะห์ ทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์	ต.ค.-ธ.ค.66		
2.2 กำหนดกรอบทิศทางการทำงาน	ม.ค.-มี.ค.67		
2.3 กำหนดงบประมาณตามโครงการ/กิจกรรม	เม.ย.-มิ.ย.67		
2.4 เสนอกรอบทิศทางการทำงานแผนปฏิบัติการต่อ	ก.ค.-ก.ย.67		
2.5 ดำเนินการจัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อพัฒนาบริหารงาน			
2.6 ให้บริการงานนโยบายและแผนงานในการขออนุมัติดำเนินการ			

การดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3. ชั้นติดตามประเมินผล (C)			
3.1 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและนิเทศ ตามแผนปฏิบัติการ	ต.ค.66-ก.ย.67		
3.2 ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	ก.ย.67		
4. ชั้นปรับปรุงและพัฒนา (A)	ก.ย.67		
4.1 นำผลการปฏิบัติมาปรับปรุงกิจกรรม			
4.2 นำกิจกรรมที่ปรับปรุงแล้วใช้เป็นต้นแบบของโครงการต่อไป			

5. งบประมาณ

* เงินبودยทุน	20,000	บาท
* เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
* เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
* อื่นๆ	-	บาท
รวม	20,000	บาท

6. ระยะเวลาดำเนินการและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมและค่าใช้จ่าย การใช้งบประมาณ	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.66)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.67)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.67)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.67)	รวม
ค่าตอบแทน	-	-	-	20,000	20,000
ค่าใช้สอย (ค่าจ้างเหมา/ค่าเดินทาง)	-	-	-	-	-
ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	20,000	20,000

7. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ 90 ของโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการสามารถดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ	ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	แบบประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ครูและบุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
- 8.2 ครูและบุคลากร มีความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม

(นางอัญญณิการ์ ตู้พิจิตร)

ตำแหน่ง ครู คศ. 2

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวพรธรรณชยุมน ไพรสมนต์)

ตำแหน่ง ครู คศ. 3


ลงชื่อ




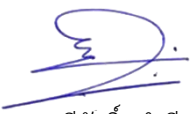
ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาวมริษา เอี้ยงเตชะ)

ตำแหน่ง ครู คศ. 2 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวพรธน์ชฎมน ไพรสมภ์)
ตำแหน่ง ครู คศ. 3 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางนพร ยอดปานนท์)
ตำแหน่ง ครู คศ. 3 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายทวิศักดิ์ คำภีระ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ระมาดวิทยา



โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2567

โรงเรียนแม่ระมาดวิทยาคม อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

โครงการ	โครงการส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
กิจกรรม	ส่งเสริมและพัฒนาการปฏิบัติงานตามข้อตกลง
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
ผู้รับผิดชอบ	นางอัญญิการ์ ตูพิจิตร งาน บุคคล ฝ่าย บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและจัดการ
ข้อที่ 4	โรงเรียนส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

1. หลักการและเหตุผล

จากเจตนารมณ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สนับสนุนการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ระบุนไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 สู่การปฏิบัติให้เป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง จึงได้กำหนดกลยุทธ์สำคัญในการดำเนินงาน คือ การพัฒนาการจัดการศึกษาและพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้โดยการเพิ่มศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาทุก ๆ ด้าน เพื่อให้ครูและบุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การบริหารจัดการเพื่อการเรียนรู้ที่มีคุณภาพบรรลุเป้าหมายภายใต้การยอมรับของสาธารณชน

2. วัตถุประสงค์

- 1 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมการมี/เลื่อนวิทยฐานะของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สูงขึ้น
- 2 เพื่อให้ครูและบุคลากรแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ เป็นประจำ รับฟังความคิดเห็น ใจกว้างและยอมรับการเปลี่ยนแปลง
- 3 เพื่อให้ผู้บริหารส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากร

3. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

ร้อยละ 90 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา

3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ นำความรู้มาพัฒนางานตามภาระให้เกิดประสิทธิผลและประสิทธิผล และมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินการ

การดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นเตรียมการ (P)			
1.1 ประชุม เพื่อวางแผนกำหนดการ	ส.ค.66		
1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			
2. ชั้นดำเนินการ (D)			
2.1 วิเคราะห์ ทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์	ต.ค.-ธ.ค.66		
2.2 กำหนดกรอบทิศทางการดำเนินงาน	ม.ค.-มี.ค.67		
2.3 กำหนดงบประมาณตามโครงการ/กิจกรรม	เม.ย.-มิ.ย.67		
2.4 เสนอกรอบทิศทางการดำเนินงานแผนปฏิบัติการต่อ	ก.ค.-ก.ย.67		

การดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.5 ดำเนินการจัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อพัฒนาบริหารงาน 2.6 ให้บริการงานนโยบายและแผนงานในการขออนุมัติ ดำเนินการ			
3. ขึ้นติดตามประเมินผล (C) 3.1 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและนิเทศ ตามแผนปฏิบัติการ 3.2 ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	ต.ค.66-ก.ย.67 ก.ย.67		
4. ขึ้นปรับปรุงและพัฒนา (A) 4.1 นำผลการปฏิบัติมาปรับปรุงกิจกรรม 4.2 นำกิจกรรมที่ปรับปรุงแล้วใช้เป็นต้นแบบของโครงการต่อไป	ก.ย.67		

5. งบประมาณ

* เงินبودหนุน	12,000	บาท
* เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
* เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
* อื่นๆ	-	บาท
รวม	12,000	บาท

6. ระยะเวลาดำเนินการและรายละเอียดการใช้งบประมาณ


กิจกรรมและค่าชี้แจง การใช้งบประมาณ	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.66)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.67)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.67)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.67)	รวม
ค่าตอบแทน					
ค่าใช้สอย (ค่าจ้างเหมา/ค่าเดินทาง)					
ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์	-	-	-	12,000	12,000
รวม	-	-	-	12,000	12,000


7. วิธีการประเมิน


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ 90 ของโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ สามารถดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้อย่างมี ประสิทธิภาพ	ประเมินผลการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม	แบบประเมินผลการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม


8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- 8.1 ครูและบุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
- 8.2 ครูและบุคลากร มีความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน


ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม
(นางอัญญณิการ์ ตู้อัจฉิตร์)
ตำแหน่ง ครู คศ. 2

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวพรรณชนกชญา ไพรสมนธ์)
ตำแหน่ง ครู คศ. 3

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาวมริชา เอี้ยงเตชะ)
ตำแหน่ง ครู คศ. 2 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวพรธน์ชฎมน ไพรสสมท์)
ตำแหน่ง ครู คศ. 3 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางนวพร ยอดปานนท์)
ตำแหน่ง ครู คศ. 3 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายทวีศักดิ์ คำภีระ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ระมาดวิทยา